

Администрация сельского поселения Двиницкое
Сямженского муниципального района
Вологодской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2013г.

№ 2

О внесении изменений
и дополнений в постановление
администрации сельского
поселения Двиницкое от 25.03.2010г. № 20
«Об утверждении административного
регламента исполнения муниципальной
функции по рассмотрению обращений
граждан в администрации сельского
поселения Двиницкое»

С целью приведения нормативных правовых актов сельского поселения Двиницкое в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Административный регламент исполнения муниципальной функции по рассмотрению обращений граждан в администрации сельского поселения Двиницкое, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Двиницкое от 25.03.2010г. №20:

1.1. Пункт 2.5.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

- «2.5.6. Орган местного самоуправления или должностное лицо:
- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости - с участием гражданина, направившего обращение;
 - запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;
 - принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина;
 - дает письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 настоящего Федерального закона;
 - уведомляет гражданина о направлении его обращения на рассмотрение в

другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.»;

1.2. Пункт 2.2.2 Административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.»;

1.3. Абзац 1 пункта 2.5.15 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5.15. Ответ на обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.»;

1.4. Пункт 2.8.4 Административного регламента - исключить.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Восход».

Глава поселения

С.П.Пантин