

Администрация сельского поселения Двиницкое
Сямженского муниципального района
Вологодской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.06.2019г.

№ 33

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Двиницкое от 02.07.2018г. № 29

В целях приведения некоторых нормативных правовых актов сельского поселения Двиницкое в соответствие с действующим федеральным и региональным законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Двиницкое Сямженского муниципального района от 02.07.2018г. № 29 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися (государственными) муниципальными учреждениями» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 5,6,7 Порядка изложить в новой редакции:

«5. Для получения субсидии некоммерческие организации (далее - соискатель субсидии) подают в администрацию сельского поселения Двиницкое заявление о предоставлении субсидии в срок до 1 августа текущего года.

5.1. Заявление о предоставлении субсидии должно содержать следующую информацию:

-полное наименование соискателя субсидии;

-местонахождения, почтовый адрес и контактный телефон;

-наименование видов деятельности, предусмотренных частью 1 статьи 31(1) Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", на реализацию которых запрашивается субсидия (с указанием общественно полезных целей и задач, на решение которых направлена деятельность, содержания запланированных мероприятий и планируемых результатов);

-сумма запрашиваемой субсидии;

-банковские реквизиты соискателя субсидии.

6. К заявлению прилагаются:

-копии учредительных документов (с изменениями в них), заверенные руководителем и скрепленные печатью соискателя субсидии;

-копия свидетельства о государственной регистрации соискателя субсидии в качестве юридического лица, заверенная руководителем и скрепленная печатью соискателя субсидии;

-копия свидетельства о постановке соискателя субсидии на учет в налоговом органе, заверенная руководителем и скрепленная печатью соискателя субсидии;

-справки территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов соискателя субсидии по страховым взносам, пеням и штрафам, справки Федеральной налоговой службы о состоянии расчетов по налогам, сборам, пени, штрафам, процентам соискателя субсидии, полученные не позднее чем за месяц до дня подачи заявления в Уполномоченный орган;

-выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за месяц до дня подачи заявления о предоставлении субсидии;

-расчет (смета) расходов на осуществление мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет субсидии;

-согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" в случае, если информация, включенная в состав заявления о предоставлении субсидии, содержит персональные данные.

6.1. Заявление о предоставлении субсидии может быть отозвано соискателем субсидии до окончания срока приема заявлений, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

Один соискатель субсидии вправе подать только одно заявление.

Если заявление было отозвано, соискатель субсидии вправе подать другое заявление до окончания срока приема заявлений.

7. Заявления некоммерческих организаций о получении субсидии, поданные с нарушением срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, не подлежат рассмотрению. Заявка должна быть прошита (сброшюрована) в одну папку в последовательности, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, пронумерована и заверена печатью некоммерческой организации.

Администрация сельского поселения Двиницкое в срок до 20 августа текущего года рассматривает представленные заявления и документы на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка».

1.2. Пункт 9 Порядка изложить в новой редакции:

«9. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении субсидии в следующих случаях:

-несоответствие соискателя субсидии требованиям, определенным в пункте 4 настоящего Порядка;

-несоответствие представленных соискателем субсидии документов требованиям, определенным в пунктах 5.6.7 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

-недостоверность представленной получателем субсидии информации.

9.1. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных в пункте 9 настоящего Порядка, администрация сельского поселения Сямженское информирует соискателя субсидии об отказе в предоставлении субсидии путем направления соответствующего уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты заявителя. Уведомление может быть вручено лично представителю соискателя субсидии. При личном вручении уведомления

представителю соискателя субсидии на копии уведомления ставится отметка о его получении

9.2. Уведомление должно быть направлено (вручено) соискателю субсидии не позднее 1 сентября текущего года

9.3. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных в пункте 9 настоящего Порядка, Уполномоченный орган:

-в срок до 1 сентября текущего года формирует бюджетную заявку на предоставление субсидии и направляет ее в Управление финансов Сямженского муниципального района;

в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения Совета сельского поселения Двиницкое Сямженского муниципального района о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 30 декабря текущего года обеспечивает заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) между администрацией сельского поселения Двиницкое и некоммерческой организацией в соответствии с типовой формой, установленной в приложении N 1 к настоящему Порядку».

1.3. Подпункт 7 пункта 4 Порядка изложить в новой редакции:

«7) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед районным бюджетом;»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на сайте Администрации сельского поселения Двиницкое двиница.рф в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава поселения

С.П.Пантин